



**LICEO ARTISTICO STATALE  
'A. MODIGLIANI'  
PADOVA**



via Scrovegni 30 - 35131 Padova

Tel.: 049875 6076 Fax: 049875 5338 c.f. 80014680286 [www.liceomodigliani.it](http://www.liceomodigliani.it)  
e-mail: [info@liceomodigliani.it](mailto:info@liceomodigliani.it) e-mail certificata: [modigliani@legal.liceomodigliani.it](mailto:modigliani@legal.liceomodigliani.it)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" D.I. 1/2/2001 n. 44;
- VISTA** la C.M. 173 del 10 dicembre 2001;
- VISTO** il D. Lgs. N.165/01, art. 25;
- VISTO** il D.M. N. 21 del 01/03/2007;
- VISTE** le note del Dipartimento per la programmazione del 21.03.2007 e del 26 settembre 2008 prot. n. 1727 ;
- VISTE** le note della Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio del 25 novembre 2008 prot. 3338 e del 26 gennaio 2009 prot. n. 539;
- VISTA** la nota della Direzione Generale per gli ordinamenti del sistema nazionale di Istruzione e per l'Autonomia Scolastica del 9 dicembre 2008 prot. n. 12736;
- VISTE** le note del Dipartimento per la Programmazione del MIUR n. 9626 del 16 Dicembre 2014;
- VISTA** la nota della Direzione Generale per gli ordinamenti del sistema nazionale di Istruzione e per l'Autonomia Scolastica del 22 dicembre 2011 prot. n. 9353;
- PRESO ATTO** dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2014;
- ACCERTATA** la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati;
- RICHIAMATO** il Piano dell'Offerta Formativa, adottato dal Consiglio di Istituto;

**DISPONE**

- A) Di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 c. 3 decreto 44/01, il programma annuale per l'E.F. 2015, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento:

**MOD. A PROGRAMMA ANNUALE**

**MOD. B SCHEDE ILLUSTRATIVE FINANZIARIE PER ATTIVITA' N. 05 E PER PROGETTI N. 14**

**MOD. C SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA ALLA DATA DEL 31.12.2014**

**MOD. D UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**

**MOD. E RIEPILOGO PER CONTI ECONOMICI.**

## PROGRAMMA ANNUALE 2015

DATI GENERALI DI ORGANICO ALUNNI/CLASSI A.S. 2014/2015

**Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 15 ottobre**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Classi/Sezioni		Alunni iscritti	Alunni frequentanti								
	Numero classi Corsi diurni (a)	Numero classi Corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti i corsi diurni (f)	Alunni frequentanti i corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)
Prime	7	0	7	194	0	191	0	191	0	-3	0	27,28
Seconde	6	0	6	135	0	135	0	135	0	0	0	22,50
Terze	5	0	5	120	0	120	0	120	2	0	0	24,00
Quarte	6	0	6	145	0	142	0	142	0	-3	0	23,66
Quinte	6	0	6	142	0	142	0	142	1	0	0	23,66
Totale	30	0	30	736	0	730	0	730	3	-6	0	24,33

<b>DIRIGENTE SCOLASTICO</b>	<b>1</b>	Direttore dei Servizi Generali e Amm.vi	<b>1</b>
Insegnanti tit. a T.I. full time	52	Assistenti Amministrativi a T.I. full time	4
Insegnanti a T.I. part time	5	Assistenti amministrativi a T.I. Part.Time con	2
Insegnanti tit. di sost. T.I.	2	Assistenti amministrativi T.D. Full Time	2
Insegnanti tit. di sost. T.D	0	Assistenti amministrativi T.D. Part.Time	0
Docenti di Religione T.I. full time	1	Assistenti tecnici T.I.	2
Docenti di Religione incaricati annuali	2	Collaboratori Scolastici a T.I. Full time	10
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario	1	Collaboratori Scolastici a T.D Full Time	1
<b>TOTALE</b>	<b>64</b>	<b>TOTALE</b>	<b>22</b>

### Dal P.O.F. al Programma annuale 2015

Considerato quanto sopra si intende **operare sostanzialmente in continuità** con l'impostazione del **Programma annuale 2014**, così come espresso **dal Collegio docenti e dal Consiglio di Istituto**, fatti salvi i necessari adattamenti conseguenti alle norme e agli indirizzi ministeriali, alle risorse economiche disponibili e alle scelte operate a livello di istituto

Dalla situazione finanziaria definitiva al **31.12.2014** risultano un **fondo di cassa pari a € 95.408,18** ed un **avanzo di amministrazione di € 94.583,76** Tale avanzo è dato dalla differenza tra il **fondo di cassa di € 95.408,18**, meno l'ammontare dei **residui passivi di € 65.943,57** più l'ammontare dei **residui attivi di € 65.119,15**

E' stato previsto un **FONDO di RISERVA** pari a **€ 300,00**

<b>AGGREGATO 1 - Avanzo di amministrazione</b>
--

L'avanzo di amministrazione al 31/12/2014 è pari a **€ 94.583,76** di cui **€ 28.083,77** per somme **vincolate** e **€ 66.499,99** per somme **non vincolate**. Detto **avanzo** è così costituito:

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO di € 28.083,77**

A03	2.516,17	attività di sostegno
A03	92,19	Corsi di recupero
P03	65,72	Visite di Istruzione
P38	2416,00	Quota studenti per Scambio Danimarca
P52	10.958,25	Regione Veneto – Flusso in Movimento
P53	6.535,44	Wireless
Z01	5.500,00	Alternanza scuola Lavoro anni precedenti

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO di € 66.499,99**

Funzionamento amm.vo M.P.I.	€	4.472,67
Università Studi di Padova	€	15.000,00
Contributo Studenti	€	47.027,32

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dello Stato
--

<b><u>VOCE</u></b>	<b><u>1</u></b>	<b><u>Dotazione Ordinaria</u></b>	<b><u>€</u></b>	<b><u>32.938,89</u></b>
--------------------	-----------------	-----------------------------------	-----------------	-------------------------

€	19.717,33	Finanziamento Ministeriale		
---	-----------	----------------------------	--	--

€	13.221,56	Finanziamento Ministeriale		
---	-----------	----------------------------	--	--

**AGGREGATO 03 - Finanziamenti della Regione**

**VOCE 4 Finanziamenti Vincolati € 23.625,00**

€ 23.625,00 Regione Veneto

**AGGREGATO 04 - Finanziamenti da Enti Locali o Altre Istit.ni Pubbl**

**VOCE 3 Provincia vincolati € 0,00**

€ 0,00 Finanziamento Provincia di Padova

**VOCE 6 Altre istituzioni € 12.500,00**

€ 12.500,00 Università Studi di Padova

**AGGREGATO 5 - CONTRIBUTI DA PRIVATI**

**VOCE 1 Famiglie non vincolati € 98.000,00**

€ 98.000,00 Contributi alunni

**VOCE 2 Famiglie vincolati € 94.800,00**

€ 80.000,00 Entrate per Visite di Istruzione  
€ 3.000,00 Contributo per Uso fotocopiatrice  
€ 3.000,00 Contributo per Corsi di recupero  
€ 5.000,00 Contributo per Attività sportive  
€ 3.800,00 Contributo per progetto Danimarca

**VOCE 3 ALTRI NON VINCOLATI € 3.405,00**

€ 1.000,00 Auditorium Enti vari  
€ 2.105,00 Donazione Liberale  
€ 300,00 Donazione Studenti

**AGGREGATO 07 - Altre entrate**

**VOCE 1 Interessi € 200,00**

€ 200,00 interessi bancari previsti per l'anno 2014

---

---

**S P E S E**

---

---

Le spese sono articolate in quattro grandi aggregazioni e precisamente le ATTIVITA', i PROGETTI, le GESTIONI ECONOMICHE ed il FONDO di RISERVA.

Le **ATTIVITA'** a loro volta sono suddivise in:  
funzionamento amministrativo generale;  
funzionamento didattico generale;

spese di personale;  
spese di investimento;

I **PROGETTI** rappresentano l'attuazione del P.O.F. dell'Istituzione Scolastica. All'interno del P.O.F. sono presenti progetti riconducibili ad aree tematiche comuni, attuate nell'Istituto.

Le **GESTIONI ECONOMICHE** non riguardano in particolare questa Istituzione.

Si passa ora all'esame dettagliato delle spese.

## ATTIVITA'

<b>A01 Funzionamento amministrativo generale -</b>	<b>€</b>	<b>43.834,00</b>
--	----------	------------------

Vengono gestite le spese sostenute relative al funzionamento amministrativo generale dell'Istituto quali cancelleria, stampati e riviste per gli Uffici, spese postali, materiale di pulizia, manutenzione attrezzature, spese sulla sicurezza dell'edificio etc. (tutto ciò che riguarda l'amministrazione)

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono date da:**

- 300,00 Funzionamento MPI - AA non Vincolato

€

- 13.409,11 Contributo studenti - AA non Vincolato

€

e dai seguenti importi relativi alla gestione di competenza:

- 10.000,00 M.P.I. - Dotazione ordinaria

€

- 19.924,89 Contributo studenti

€

- 200,00 Altre entrate - Interessi

€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti:**

- 3.600,00 Spese di Personale (Sicurezza e relativa Formazione)

€

- 8.700,00 Beni di consumo

€

- 28.834,00 Acquisto servizi ed utilizzo di beni di terzi

€

- 2.700,00 Altre spese

€

Le spese previste sono così ripartite

- 3.600,00 Spese di Personale sulla Sicurezza Incluso Attività di Formazione

€

- 2.000,00 Materiale di Cancelleria
- €
- 500,00 Abbonamenti
- €
- 100,00 Beni alimentari
- €
- 200,00 Carburanti
- €
- 11.694,00 Assistenza Tecnica Informatica (Infoschool/Ispirata)
- €
- 1.900,00 Materiale Informatico per Ufficio
- €
- 4.000,00 Materiale di Pulizia/Sanitario
- €
- 8.540,00 Collegamento rete in Fibra Ottica
- €
- 700,00 Formazione/aggiornamenti
- €
- 2000,00 Manutenzione Macchinari (Fotocopiatrici/Motorini/Lavasciuga)
- €
- 400,00 Assicurazione Motorino/Tassa di Circolazione
- €
- 5.500,00 Assicurazione alunni/personale
- €
- 1.000,00 Poste/Banca
- €
- 700,00 Tassa Rimozione rifiuti solidi
- €
- 1.000,00 INAIL
- €

In questa scheda verrà gestita la partita di giro del FONDO MINUTE SPESE del Direttore SS.GG.AA. per un importo pari a € **1.500,00**.

<b>A02 Funzionamento didattico generale</b>	<b>€ 36.405,00</b>
---	--------------------

Vengono gestite le spese relative al funzionamento della didattica quali cancelleria, stampati e riviste, spese per le varie discipline e laboratori, per la formazione del personale docente, attività sportive etc.

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono date da:**

- 11.733,35 AA. non vincolato ;
- €
- e dai seguenti importi relativi alla gestione di competenza:
- € 5.000,00 Contributo Vincolato per att.Sportive
- 14.266,65 Contributo alunni
- €

- 3.000,00 Contributo Vincolato per Fotocopie
- €
- 2.405,00 Donazione Liberale Genitori e Donazione Studenti
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti:**

- 22.245,00 Beni di consumo
- €
- 10.160,00 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
- €
- 4.000,00 Rimborsi
- €

Le spese previste sono così ripartite

- 6.000,00 Materiale di cancelleria incluso la carta
- €
- 300,00 Abbonamenti /Giornali Riviste
- €
- 3.500,00 Discipline Plastiche
- €
- 3.500,00 Discipline Pittoriche
- €
- 2.200,00 Software Registro elettronico nuovo
- €
- 1.500,00 Assistenza per Registro Elettronico nuovo
- €
- 1.500,00 Software Rhinoceros
- €
- 3.905,00 Materiale Informatico
- €
- 340,00 Software x Orario
- €
- 1.000,00 Attrezzi vari x didattica
- €
- 3.060,00 Spese per Formazione del personale
- €
- 600,00 Adesione Alma Diplomi
- €
- 5.000,00 Attività sportive
- €
- 4.000,00 Rimborsi alunni
- €

<b>A03 Spese di personale</b>	<b>€</b>	<b>13.908,36</b>
-------------------------------	----------	------------------

Vengono gestite le spese relative al pagamento dei Corsi di Recupero., attività auditorium del personale ATA; Parte delle Funzioni strumentali del personale docente.

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono così composte:**

- 2.516,17 AA. vincolato - MPI
- €
- 92,19 AA vincolato - Recupero
- €



e dai seguenti importi relativi alla gestione di competenza

- 3.000,00 Finanziamento per corsi di recupero (Contr. Famiglie)  
€
- 6.300,00 Iscrizione alunni  
€
- 2.000,00 Università Studi di Padova  
€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti:**

- 3.092,19 Spese per Corsi di recupero personale  
€
- 2.516,17 Attività di Sostegno  
€
- 2.000,00 Compenso personale Ata per Auditorium  
€
- 2.900,00 Quota parte Funzioni Strumentali pers. docente  
€
- 3.400,00 Potenziamento  
€

<b>A04 Spese di investimento</b>	<b>€ 19.700,00</b>
----------------------------------	--------------------

Vengono gestite gli acquisti di una certa entità.

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono così composte:**

- 11.700,00 AA non vincolato ;  
€

e dai seguenti importi relativi alla gestione di competenza:

- 8.000,00 Contributo alunni - Competenza  
€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti:**

- 8.000,00 Macchinari per lava pavimenti  
€
- 11.700,00 Stampanti 3D ; 3 Lim; Computer con Monitor, 10 Monitor 3 Proiettori e n° 1 Stampante  
€

<b>A05 Manutenzione Edifici</b>	<b>€ 30.800,00</b>
---------------------------------	--------------------

In quest'attività confluirebbero i finanziamenti della Provincia e il contributo degli Enti esterni che utilizzano l'Auditorium/Aula Magna/Aule.

E' stato scritto confluirebbero in quanto per quest'anno non viene previsto alcun importo da parte della Provincia.

Vengono gestite le spese che dovrebbero essere a carico della Provincia quali: manutenzione dell'edificio e relativo acquisto di materiale, Telecom.

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono così composte:**

- 6.815,07 AA non vincolato;  
€

importi relativi alla gestione di competenza

- 9.417,33 M.P.I. Funzionamento  
€
- 1.000,00 Contributo Esterni per utilizzo auditorium  
€
- 13.567,60 Contributo alunni  
€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti:**

- 4.000,00 Beni di consumo  
€
- 26.800,00 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi  
€

Le spese previste sono così ripartite

- 4.000,00 Materiale Vario  
€
- 10.000,00 Tinteggiatura  
€
- 3.000,00 Spese di falegnameria  
€
- 3.000,00 Spese di elettricista  
€
- 3.500,00 Telecom  
€
- 1.800,00 Espurgo pozzi  
€
- 5.500,00 Giardinaggio  
€

**PROGETTI**

**P03 VIAGGI DI ISTRUZIONE**

€

**83.50000**

E' un progetto che riguarda le visite di Istruzione dell'Istituto approvate dai Vari Consigli di Classe. Sono finanziate direttamente dai ragazzi che partecipano alle visite per cui diventano partite di giro.

Viene però inserita una ulteriore quota per provvedere ai ragazzi bisognosi ed al rimborso spese dei docenti che sono a carico del Bilancio dell'Istituto.

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono così composte:**

- 65,72 AA vincolato

€

E dai seguenti importi relativi alla gestione di competenza:

- 80.000,00 Entrate per Visite di Istruzione
- €
- 3.434,28 Contributo alunni
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti:**

- 83.500,00 Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi
- €

Le spese previste sono così ripartite

- 80.000,00 Visite di istruzione
- €
- 2.000,00 Importo a carico dell'amm.ne per alunni bisognosi
- €
- 1.500,00 Rimborso spese docenti
- €

<b>P13 EDUCAZIONE ALLA SALUTE</b>
-----------------------------------

€

**4.231,50**

Si prevedono spese per incontri con esperti esterni per la Prevenzione all'uso di sostanze, educazione alla effettività e sessualità, prevenzione , prevenzione A.I.D.S .

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono:**

importi relativi alla gestione di competenza

- 4.231,50 Contributo alunni
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti e riferiti a contratti con esterni:**

- 3.255,00 Prevenzione uso di sostanze
- €
- 651,00 Prevenzione disturbi alimentari
- €
- 325,50 Star Bene con l'ambiente
- €

<b>P14 PROGETTO TEATRO</b>
----------------------------

€

**2.573,80**

Si prevedono spese per con esperti esterni che effettueranno lezioni di scenografia, di teatro-danza, sceneggiature, tecniche teatrali e alla fine verranno effettuati spettacoli teatrali.

**Le RISORSE previste per finanziare i Progetti rivolti agli alunni sono le seguenti:**

importi relativi alla gestione di competenza:

- 2.573,80 Contributo alunni
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti e riferiti a contratti con esterni:**

- 2473,80 Esperti Esterni x Attività Teatrale
- €
- 100,00 Materiale Vario
- €

<b>P29 PROGETTO BIBLIOTECA</b>	<b>€</b>	<b>3.369,79</b>
--------------------------------	----------	-----------------

Si prevedono spese prettamente finalizzate alla Biblioteca scolastica e acquisto libri chiesti dai docenti.

**Le RISORSE previste per finanziare i Progetti rivolti agli alunni sono le seguenti:**

importi relativi alla gestione di competenza:

- 3.369,79 AA non Vincolato
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la presente attività sono indicativamente le seguenti e riferiti a contratti con esterni:**

- 700,00 Materiale di Cancelleria più rilegatura libri
- €
- 1.000,00 Materiale Tecnico specialistico
- €
- 1.669,79 Materiale bibliografico
- €

<b>P35 INTRODUZIONE AL DESIGN</b>	<b>€</b>	<b>200,00</b>
-----------------------------------	----------	---------------

Saranno effettuati incontri con esperti nel settore per avvicinare gli studenti alle problematiche relative al design di oggetti.

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

importi relativi alla gestione di competenza

- 200,00 Contributo alunni
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per il presente progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 200,00 Contratto con esterno

€

<b>P37 ARCHITETTURA ECOMPATIBILE/SOSTENIBILE</b>	<b>€</b>	<b>445,00</b>
--	----------	---------------

Saranno effettuati incontri con esperti per sensibilizzare gli studenti alle tematiche relative all'architettura "sostenibile" intesa come azione umana che sappia rapportarsi in modo equilibrato con l'ambiente.

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

*importi relativi alla gestione di competenza*

- 445,00 Contributo alunni i
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la realizzazione del Progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 445,00 Attività con esterni
- €

<b>P38 SCAMBIO CON LA DANIMARCA</b>	<b>€</b>	<b>8.510,00</b>
-------------------------------------	----------	-----------------

E' un progetto che riguarda lo scambio con il Liceo "Ordrup Gymnasium" di Charlottenlud (Copenaghen). Il progetto riguarda le classi quarte e i ragazzi che aderiranno verseranno la loro quota per le spese inerente lo scambio. Successivamente sono previste spese interamente a carico del Bilancio dell'Istituto per ospitare un gruppo di studenti Danesi

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

- 2.416,00 AA vincolato;
- €

*importi relativi alla gestione di competenza*

- 2.294,00 Contributo delle famiglie per lo Scambio
- €
- 3.800,00 Contributo alunni vincolato per adesione
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la realizzazione del Progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 6.660,00 Spesa per Viaggio incluso quota docenti
- €
- 1.850,00 Spese di accoglienza/Pranzo alunni Danesi
- €

<b>P40 PROGETTO FERMARTE</b>	<b>€ 1.090,00</b>
------------------------------	-------------------

L'esperienza didattica consente di verificare e potenziare la manualità intesa come saper progettare eseguire, valutare la fattibilità di un progetto.

**Le RISORSE previste per finanziare tale attività sono le seguenti:**

- 1.090,00 Contributo alunni  
€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la realizzazione del progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 290,00 Acquisto materiale di consumo  
€
- 800,00 Spese per docenti relative al Viaggio a Roma  
€

<b>P51 EXPO SCUOLA E SCUOLA APERTA</b>	<b>€ 1.300,00</b>
--	-------------------

E' previsto l'affitto di uno stand alla Fiera di Padova e pieghevoli sia per la Fiera che per la Scuola Aperta.

**Le RISORSE previste per finanziare il progetto sono le seguenti:**

- 1.300,00 Contributo alunni  
€

**Le SPESE che si intendono sostenere per il presente progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 1.300,00 Acquisto pieghevoli + Stand  
€

<b>P52 REGIONE VENETO - FLUSSO POSITIVO IN MOVIMENTO</b>	<b>€ 34.583,25</b>
--	--------------------

E' un progetto finanziato dalla Regione Veneto per l'attuazione della Cittadinanza attiva dei Giovani del Volontariato. Il progetto si propone di dare valore allo scambio intergenerazionale. I giovani in prima persona saranno attori di iniziative che promuoveranno interazioni tra loro e le persone che incarnano la cultura storica del territorio locale. E' previsto il lavoro di sei ns/ studenti ed un docente per la riqualificazione di una zona adiacente la stazione ferroviaria.

L'intero importo di € 34.583,25,50 sarà gestito dall'Associazione PE.R.ME. e L'associazione Mimosa ONLUS. Saranno queste Associazioni a provvedere alle spese e a dare giustificazione all'Istituto per il relativo **pagamento**.

**Le RISORSE previste per finanziare la collaborazione sono le seguenti:**

- 10.958,25 AA Vincolato  
€

importi relativi alla gestione di competenza

- 23.625,00 Competenza (arte cineteca; flusso in movimento)
- €

<b>P53 WIRELESS NELLE SCUOLE</b>	<b>€ 6.535,44</b>
----------------------------------	-------------------

Questo progetto è riferito a Finanziamenti Vincolati da parte del M.P.I per il Piano Nazionale Scuola Digitale..

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

- 6.535,44 AA vincolato;
- €

**Le SPESE che si intendono sostenere per la realizzazione del Progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 4.000,00 Spese di Eletttricista
- €
- 2.535,44 Configurazione
- €

<b>P55 DEBITI VERSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - IRAP - IRPEF</b>	<b>€ 30.585,23</b>
--	--------------------

Sono stati ereditati dalla precedente amministrazione, per mancati versamenti, come si evince dal Mod.L .

**Le RISORSE previste per finanziare il debito per l'anno 2015 sono le seguenti:**

- 13.191,00 AA non vincolato - Università Studi di Padova
- €
- 4.172,67 AA non Vincolato - Finanziamenti MPI
- €

importi relativi alla gestione di competenza

- 13.221,56 Competenza - Finanziamento MPI
- €

**Le uscite sono ripartite nel modo seguente:**

- 20.677,51 Debito IRPEF e Sanzioni
- €
- 9.907,64 Irap e Sanzioni
- €

**Di volta in volta che saranno pagati in competenza i debiti riferiti al 2008 si provvederà alla radiazione dei relativi residui attivi e passivi.**

<b>P56 LETTORE MADRELINGUA</b>	<b>€ 12.000,00</b>
--------------------------------	--------------------

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

importi relativi alla gestione di competenza

- 12.000,00 Contributo alunni

€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la realizzazione del Progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 12.000,00 Contratti con esterni

<b>P57 COSTRUZIONE E RICOSTRUZIONE DELLA CITTA'</b>	<b>€ 542,50</b>
---	-----------------

Questo progetto si propone di educare gli alunni alla lettura delle tematiche della città e alle sue trasformazioni. Il progetto prevede di analizzare questo tema in due parti:: una prima attraverso lezioni tenute da esperti sul tema della città e una seconda che svilupperà attraverso analisi e progetti su varie aree le problematiche della città di Padova

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

importi relativi alla gestione di competenza

- 542,50 Contributo alunni

€

**Le SPESE che si intendono sostenere per la realizzazione del Progetto sono indicativamente le seguenti:**

- 542,50 Contratti con esterni

<b>R FONDO RISERVA</b>	<b>€ 300,00</b>
------------------------	-----------------

**Le RISORSE previste per finanziare il Progetto sono le seguenti:**

importi relativi alla gestione di competenza

- 300,00 Contributo Ordinario

€

**Rispetto alle entrate sono rimasti da programmare – Z01 - € 25.638,78**

**AVANZO DI AMMINISTRAZIONE:**

- € 5.500,00 Vincolato per Alternanza scuola Lavoro anno 2011/2012 e 2012/2013
- € 1.809,00 Non Vincolato - Università Studi di Padova

**COMPETENZA :**

- 10.500,00 Università Studi di Padova
- 7.829,78 Contributo Studenti



Si fa presente che, parte dell'importo che ci sarà accreditato dall'Università di Padova (gestione competenza) e precisamente € 10.500,00 sarà utilizzata, per il debito con l'Agenzia dell'entrata per l'anno 2016 .

Padova, 16/02/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Roberto Borile