



**LICEO ARTISTICO STATALE
'A. MODIGLIANI'
PADOVA**



via Scrovegni 30 - 35131 Padova
Tel.: 049875 6076 Fax: 049875 5338 c.f. 80014680286 www.liceomodigliani.it
e-mail: info@liceomodigliani.it e-mail certificata: modigliani@legal.liceomodigliani.it

Prot. n° 3847/C14e

Padova 08 Luglio 2014

BANDO DI GARA

**A procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi degli alunni e del personale della scuola per l'anno scolastico 2014/2015 ai sensi del D. L.vo 163/2006
CIG n. Z9E0FA25C8**

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa in un unico lotto, per **l'anno scolastico 2014/2015**. La durata della copertura richiesta si deve intendere di **anni uno** a far data dalla stipulazione del contratto, che comunque non sarà soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62 2005)

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si invita a far pervenire, con qualsiasi mezzo, la propria offerta presso la sede legale di questo Istituto, **sito in via Scrovegni,30 - 35131 Padova, entro e non oltre le ore 14,00 di Giovedì 31 Luglio 2014.**

L'offerta che dovrà essere unica e che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato, recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro della Compagnia e la firma del legale rappresentate e recante gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "**Contiene offerta Polizza Alunni e personale della scuola A.S. 2014/2015**".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo Raccomandata A.R., a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'offerta e la denominazione dell'impresa concorrente. Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, due buste sigillate, entrambe recanti, a scavalco sui lembi di chiusura, il timbro della Compagnia e la firma del legale rappresentante, nonché la sotto indicata dicitura:

- Busta n. 1 - "Documentazione Amministrativa";
- Busta n. 2 - "Offerta economica"

1. Documentazione amministrativa (busta n. 1)

La busta n. 1 - " Documentazione Amministrativa" dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto e le seguenti dichiarazioni

- a) Di aver preso conoscenza delle condizioni contenute nel bando di gara e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
- b) Di essere regolarmente iscritta alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
- c) Di possedere tutte le iscrizioni e le abilitazioni necessarie per l'espletamento dei servizi assicurativi oggetto della gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
- d) di rispettare le condizioni minime, a pena di esclusione;
- e) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell'ISVAP, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);
- f) di impegnarsi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, il Modello 7 A;
- g) di impegnarsi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, Modello 7 B;
- h) di impegnarsi a consegnare, prima della sottoscrizione del contratto, copia certificato iscrizione ISVAP dell' Agenzia proponente e della persona che seguirà la scuola;
- i) non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- j) assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- k) assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- l) assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata, e che per essa non sussistono forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. b), D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo;
- m) assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;
- n) rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
- o) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge

2. Offerta economica (busta n. 2)

La busta n. 2 "Offerta economica" dovrà contenere il programma assicurativo compilato sul Modello allegato alla presente "Dichiarazione di Offerta economica" ed eventuale altro materiale informativo e/o integrativo. L'offerta dovrà avere validità di **giorni 90 (novanta)**.

Sarà ritenuta nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recente correzioni e/o cancellazioni. L'offerta, sottoscritta dal legale rappresentante della società offerente o da un suo procuratore, dovrà essere completa delle condizioni integrali di polizza e della nota informativa al contraente ai sensi dell'art. 185 del D. Lgs. N. 209 del 7 settembre 2005. Potranno essere allegate eventuali note esplicative sulle caratteristiche dell'offerta.

L'offerta economica dovrà contenere, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- La durata delle coperture richieste si deve intendere di **anni 1 (uno)** a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art. 23 L. n. 62 2005)
- In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente è quello della città di Padova.

- Relativamente alla sezione Responsabilità Civile, la qualità di “Soggetto Assicurato” deve spettare anche all’Amministrazione Scolastica. La garanzia, cioè, deve essere prestata anche a favore dell’istituzione scolastica in quanto facente parte dell’Amministrazione scolastica (MIUR) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori scolastici.
- Le garanzie assicurative richieste dovranno essere valide, a pena di esclusione, per ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell’Istituto, in relazione sia all’attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, comprendente in via esemplificativa ma non esaustiva, attività ginnico/sportive (compresi i giochi della gioventù anche in strutture esterne alla scuola quali stadi, teatri etc.), ricreative, culturali, stages e tirocini di alternanza scuola-lavoro, gite scolastiche e uscite didattiche, ecc. sia in sede che fuori sede, nonché tutte le attività previste dal Piano dell’Offerta Formativa realizzate dall’istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni.
- Deve essere prevista la rinuncia alla rivalsa verso i soggetti assicurati
- Deve essere operante anche nei casi di colpa grave nonché per la responsabilità civile che possa derivare al contraente da fatto doloso di persona della quale debba rispondere
- Il pacchetto assicurativo dovrà rispettare le garanzie previste dalla circolare del MPI 2170 del 30/05/96
- La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti e di Buona Fede.
- Deve essere esclusa la franchigia, di qualsiasi ammontare, sull’entità del danno.

RISCHI PER I QUALI E’ RICHIESTA L’ASSICURAZIONE

Responsabilità civile (Terzi, Prestatori di lavoro e Patrimoniale), Infortuni, Tutela giudiziaria e Assistenza in un unico lotto.

SOGGETTI PER I QUALI E’ RICHIESTA L’ASSICURAZIONE

Dovranno essere assicurati a titolo oneroso:

1. Alunni iscritti alla scuola frequentati , compresi quelli neo iscritti frequentanti il nuovo anno scolastico sino alla scadenza del contratto assicurativo.
2. Dirigente Scolastico, Direttore SGA e operatori scolastici (personale docente, non docente, di ruolo e non).

La polizza dovrà inoltre essere operante a titolo gratuito nei confronti dei seguenti soggetti:

1. Genitori partecipanti ad iniziative/progetti/attività deliberate dall’Istituto Scolastico;
2. Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, visite e uscite didattiche in genere;
3. I partecipanti al progetto orientamento;
4. Il Responsabile della Sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/08;
5. Uditori, alunni in “passerella” e/o iscritti in corso di anno scolastico;
6. Esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d’opera occasionali;
7. Esperti esterni che, nell’ambito di progetti e/o di attività extracurricolari promosse dall’Istituto, prestano attività a titolo gratuito (es. relatori, istruttori discipline sportive ecc.);
8. Collaboratori nominati dall’Istituto, anche a titolo gratuito;
9. Presidente e componenti le Commissioni d’esame;
10. Revisori dei Conti in missione;
11. Presidente e componenti della G.E. e del Consiglio d’Istituto;

12. I genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri di diritto degli Organi Collegiali (ai sensi del D.P.R. n. 416 del 31.05.1974 e successivi);
13. Tirocinanti anche professionali ed ex studenti che frequentano tirocini formativi e di orientamento;
14. Assistenti educatori siano essi dipendenti dello Stato o di Enti Locali;
15. I volontari che prestano attività a titolo gratuito dell'esecuzione di piccoli lavori di giardinaggio e manutenzione del verde per le necessità della scuola;
16. Tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;
17. Gli alunni e gli accompagnatori degli alunni di altre scuole, anche stranieri, temporaneamente ospiti presso l'Istituto Scolastico o presso le famiglie degli studenti.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'offerta dovrà prevedere un premio pro capite non superiore a **€ 7,80**. L'Istituzione scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 D.Lgs n. 163/2006) desumibile dai seguenti elementi, ai quali verrà attribuito il punteggio sotto indicato (fino alla concorrenza di un totale di punti 76):

Prezzo più basso del premio offerto, nel rispetto delle condizioni richieste nell'allegato 1)	Max P.ti 50	Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso. (<i>p.ti 50 per il prezzo premio più basso tra le varie offerte pervenute diviso il prezzo del premio offerto</i>)
Possibilità di espletare le varie operazioni on line	P.ti 5	
Individuazione di un referente di sportello	P.ti 5	
Maggiorazione dei massimali delle sezioni 1 -2 - 3 - 4 - 6 - 7 nella misura del 5 % (la maggiorazione dovrà riguardare tutti i massimali della sezione)	Max P.ti 6	Il punteggio sarà attribuito nella misura di 1 punto per ciascuna sezione nella quale tutti i massimali saranno aumentati in misura del 5% rispetto a quelli richiesti. Percentuali maggiori saranno valutate in caso di parità di punteggio tra due o più compagnie
Tolleranza tra i soggetti Assicurati e quelli paganti	Max P.ti 10	Un punto per ogni punto percentuale offerto (es. 3% di tolleranza = 3 punti 5% di tolleranza = 5 punti 10 % di tolleranza = 10punti

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua.

L'apertura dei plichi relativi alla gara sarà effettuata in data da stabilire presso il Liceo Artistico Statale "A. Modigliani" di Padova, da apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla verifica della regolarità delle offerte presentate ed alla predisposizione di un prospetto comparativo, sulla base dei criteri di aggiudicazione sopra indicati.

In caso di parità di punteggio si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) Premio rischi assicurati
- 2) Maggiorazione massimali
- 3) Tolleranza

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e giudicata congrua

INFORMAZIONI SUL CONTRAENTE/ASSICURATI:

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (*da intendersi come indicativi*):

- Alunni iscritti: n. 766 circa
- Operatori Scolastici (Docenti, Personale ATA, Supplenti, Dirigente Scolastico, Direttore SGA): n. 80 circa

TABELLA DELLE GARANZIE E DEI MASSIMALI RICHIESTI

SEZIONE 1	Validità Mondo Intero	Massimale per sinistro e illimitato per anno
Responsabilità civile	(RTC / RCO / RC personale dei dipendenti / Addetti alla sicurezza (D.Lgs. 81/08). Sempre compreso: - Danno Biologico/Colpa Grave/ Fatti Dolosi	€. 15.000.000,00
	Danni da interruzione o Sospensioner di esercizio	€ 1.500.000,00
	Per danni da incendio	€. 5.000.000,00
	Assistenza legale / Spese di resistenza	€. 3.750.000,00
SEZIONE 2	Validità Mondo Intero	Sempre compreso il rischio in itinere percorso 1. casa/scuola/casa 2. casa/luogo di stage/casa
Infortuni	Caso morte	€. 260.000,00
	Invalidità permanente - con la più favorevole tabella Inail e come di seguito indicato	€. 350.000,00
	- invalidità permanente dal 45% = 100% del capitale assicurato	€. 350.000,00
	- invalidità permanente grave superiore al 75%	€. 450.000,00
	- invalidità permanente raddoppiata per alunno orfano	€. 700.000,00
	- se grave superiore al 75%	€. 800.000,00
	Rimborso spese mediche da infortunio - tutti i rimborsi sono cumulabili tra di loro	€. 240.000,00
	RADDOPPIO per ricoveri superiori a 60 giorni	€. 480.000,00
	- spese odontoiatriche (senza limiti di tempo) - spese per apparecchi acustici; noleggio / acquisto carrozzelle - spese oculistiche comprese lenti e montature (acquisto e riparazione)	Senza limiti nel massimale rimborso spese mediche
	Garanzie aggiuntive - cumulabili con il Rimborso Spese Mediche (ciascuna valida per il relativo capitale massimale)	
	Diaria da Ricovero al giorno (per 1000 giorni / Diaria day-Hospital (per 1000 Giorni)	€. 100,00
	Diaria da gesso / immobilizzazione - Total Body (anche dita mani senza referto radiologico) fino a :	€. 2.090,00
	per assenza da scuola fino al massimo di / al giorno:	€. 1.370,00 / €. 45,00

	per presenza a scuola fino al massimo di / al giorno:	€. 720,00 / €. 22,50
	danno estetico	€. 15.000,00
	Danno estetico una tantum	€. 1.300,00
	spese di accompagnamento casa/scuola/istituto di cura e viceversa	€. 1.500,00 / €. 50,00
	spese di trasporto per arto ingessato casa/scuola e viceversa (max €. 25 al giorno)	€. 1.800,00
	mancato guadagno dei genitori (al giorno per massimo 30 giorni)	€. 50,00
	rimborso rottura apparecchi ortodontici	€. 3.000,00
	spese funerarie	€. 15.000,00
	stato di coma continuato (RECOVERY HOPE) 100 giorni	€. 320.000,00
	borsa di studio (per commorienza genitori)	€. 45.000,00
	spese per lezioni private di recupero	€. 4.000,00
	Perdita dell'anno scolastico	€. 18.000,00
	Indennità da assenza per infortunio	€. 160,00
	danneggiamento biciclette	€. 500,00
	annullamento viaggi/gite/ corsi per infortunio	€. 1.500,00
	Spese Aggiuntive - danni materiali da infortunio	COMPRESO
	- a vestiario	€. 2.500,00
	- a strumenti musicali	€. 800,00
	- a carrozzelle / tutori per portatori di handicap	€. 3.500,00
	- a occhiali in palestra alunni ed operatori (senza necessità di certificato medico)	€. 350,00
	Invalità permanente da: Meningite cerebro spinale, Poliomielite, HIV ed Epatite virale	€. 350.000,00
	Rimborso forfetario per: Meningite cerebro spinale, Poliomielite, HIV ed Epatite virale	€. 60.000,00
SEZIONE 3	In gita per infortunio / malattia / malore:	
Assistenza - Validità Mondo intero	consulenza telefonica; invio medico e/o ambulanza; trasporto ambulanza; trasferimento sanitario; informazioni cliniche; interprete a disposizione; familiare accanto; invio medicinali all'estero; rientro convalescente; rientro anticipato; invio accompagnatore in sostituzione; traduzione cartella clinica; anticipo denaro; etc.	COMPRESO
	- Spese rimpatrio salma	SENZA LIMITE
	- A SCUOLA - consulenza medica telefonica- invio medico e/o ambulanza - trasporto ambulanza - comunicazioni urgenti alla famiglia	COMPRESO
	- Vita Privata Alunni 24H - Consulenza Medica Telefonica	COMPRESO
	- Soccorso stradale in Italia - per alunni, Operatori Scolastici, revisori dei conti e dipendenti in missione)	€. 250,00

SEZIONE 4		
Malattia - Rimborso spese mediche da malattia in gita	Validità Mondo Intero	€. 300.000,00
SEZIONE 5	Massimale per anno	ILLIMITATO
	- Massimale assicurato per sinistro	
Tutela legale - Massimale per sinistro e illimitato per anno	Ambiti d'applicazione: Privacy, smaltimento rifiuti solidi, igiene alimentare, danni extracontrattuali vita privata, libera scelta del legale, spese per procedimenti penali per delitto colposo, ricorsi per multe e ammende	110.000,00
	Comportamenti colposi (max 300.000,00 annui)	60.000,00

SEZIONE 6		
Altri danni ai beni	Validità Mondo intero	
	- furto e smarrimento bagaglio	€. 3.000,00
	- effetti personali a scuola: (capi di vestiario, occhiali, etc.)	€. 300,00
SEZIONE 7		
Perdite pecuniarie	Validità Mondo intero estensione gratuita	
	DANNI AL VEICOLO DEI REVISORI DEI CONTI E DEI DIPENDENTI IN MISSIONE per collisione, urto, ribaltamento, uscita di strada, tumulti popolari, scioperi terrorismo, vandalismo, sabotaggio, eventi naturali (anche grandine) incendio, tentato furto, cristalli	€. 20.000,00
	- furto portavalori	€. 5.000,00
	- annullamento viaggi / gite per malattia	€. 3.000,00
	Garanzie garantite 24 h su 24 si a scuola che nella vita privata	Compreso
	Rimborso spese mediche	€ 20.000,00
	Rimpatrio sanitario	€ 20.000,00
	Validita' della copertura	90 giorni

OBBLIGHI DELL'APPALTATORE/FORNITORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI AI SENSI DELLA L.13 AGOSTO 2010 n.136 E RELATIVE MODIFICHE

Il contraente assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche.

Il contraente si impegna a dare immediata comunicazione al Liceo Artistici Statale "A. Modigliani" di Padova (stazione appaltante) ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Padova della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi della tracciabilità finanziaria.

Il contraente si impegna altresì, al momento della stipula della polizza, a far pervenire al Liceo Artistici Statale "A. Modigliani" di Padova l'allegato modello di comunicazione degli estremi identificativi del c/c dedicato, nel quale dovranno essere appoggiati i pagamenti relativi al presente contratto.

DOCUMENTO DI REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

Il Liceo Artistici Statale "A. Modigliani" acquisirà il documento di regolarità contributiva ai sensi dell'art. 9 del D.lgs. n. 124/2004 prima di sottoscrivere la polizza di assicurazione

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI/INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico. Il responsabile del trattamento è il Direttore DSGA.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali e amministrativi e gli assistenti amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.lgs 196/03.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Roberto Borile